

Anúncio Convite

Aquisição ao abrigo do Decreto-lei n.º 60/2018, de 3 de agosto

(Português)

Referência (indicar na proposta):	2026-069
Entidade Adjudicante:	UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173
Projecto:	Serviços Centrais
Data da Publicação:	08/07/2026
Prazo final da proposta:	3 dias uteis após a data da publicação
Objeto do contrato:	Verificação, validação e emissão de duas declarações de conformidade respeitantes à documentação de suporte das despesas a apresentar nos relatórios intercalares dos projetos com a referência UID/PRR/00066/2025 e UID/PRR2/00066/2025, financiados pelo Plano de Recuperação e Resiliência até ao dia 14 de Julho. -Número de linhas a validar: 31; -Total de despesa a validar no UID/PRR/00066/2025: 465 192,61 EUR -Total de despesa a validar no UID/PRR2/00066/2025: 191 201,65 EUR
Características Técnicas:	Verificação dos documentos de suporte e se as despesas foram efectivamente incorridas; Validação das despesas realizadas com as despesas previstas e eventuais alterações aprovadas e respectiva elegibilidade; Verificação do cumprimento dos procedimentos de pagamento; Validação da contabilização adequada das despesas de acordo com o sistema contabilístico aplicável; Verificação da razoabilidade das despesas justificadas;
Critério de Adjudicação:	Critério do mais baixo preço e do prazo mais curto de execução.
Critério de desempate:	Nos termos da alínea c), do n.º 5 do artigo 74.º do CCP, em caso de empate, o desempate será efetuado por sorteio realizado pela CE da Uninova na presença do representante legal de cada um dos concorrentes com o seguinte procedimento: 1 - Notificação dos concorrentes, com um prazo de 3 dias úteis de antecedência, da data e hora a efetuar o sorteio; 2 -Será concedida uma tolerância de 15 minutos relativamente à hora marcada, após a qual será realizado o sorteio com os concorrentes presentes, sendo que a bola dos eventuais concorrentes em falta, será retirada por uma testemunha externa, na presença de todos os participantes no sorteio; 3- A realização do sorteio terá lugar nas instalações da Uninova; 4- A ordenação será determinada através da metodologia de retirada, pelos concorrentes, de uma bola de um saco opaco, cujo número inscrito na mesma determinará a ordenação das propostas, 5- A ordem de retirada das bolas ocorrerá em conformidade com a ordem de receção das propostas na plataforma eletrónica de contratação pública,

6 -Terminado o sorteio, será lavrada uma ata do mesmo, com a ordenação final dos concorrentes e com a assinatura da mesma por todos os participantes.

Preço base (sem IVA): 300,00 EUR (Trezentos Euros)

Condições de pagamento: 60 dias após a data de emissão da fatura.

Condições de faturação: Submissão na plataforma de faturação electrónica Ilink (apenas no caso de se estabelecer como uma “Grande Empresa”).

Enviar proposta para: compras@uninova.pt e pass@uninova.pt e hcs@uninova.pt

Responsável pela avaliação de propostas: Paula Silva

Gestor do Contrato: Paula Silva

Audiência prévia: 3 dias úteis após data notificação da proposta de adjudicação

ANEXOS N/A

Invitation Announcement

Acquisition under Decree-Law n.º 60/2018, of 3 de August

(English)

Reference (indicate in the proposal): 2026-069

Contracting Authority: UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173

Project: Serviços Centrais

Publication Date: 08/07/2026

Proposal Deadline: 3 business days after the publication date

Subject of the contract: Verification, validation and issuance of two declarations of compliance regarding the documentation supporting the expenses to be presented in the interim project reports with the reference UID/PRR/00066/2025 and UID/PRR2/00066/2025, financed by the Plano de Recuperação e Resiliência.
- Number of lines to be validated: 31;
- Total expenditure to be validated in UID/PRR/00066/2025: 465 192,61 EUR
- Total expenditure to be validated in UID/PRR2/00066/2025: 191 201,65 EUR

Technical Characteristics: **Verification of supporting documents and whether the expenses were actually incurred;**

Validation of expenses incurred with planned expenses and any approved changes and respective eligibility;

Verification of compliance with payment procedures;

Validation of proper expense accounting in accordance with the applicable accounting system;

Verification of the reasonableness of justified expenses.

Selection criteria: Lowest price and shortest lead time criteria.

Tiebreaker criteria: Under subparagraph c), paragraph 5, of Article 74 of the CCP, in the event of a tie, the tie-breaking procedure will be conducted by drawing lots organized by the CE of Uninova in the presence of the legal representative of each of the bidders, following this procedure:

1 -Notification of bidders at least 3 business days in advance regarding the date and time of the draw;

2 - A tolerance of 15 minutes will be allowed from the scheduled time, after which the draw will proceed with those present. For any absent bidders, a ball will be drawn by an external witness in the presence of all participants;

3 - The draw will take place at Uninova's premises;

4 - The order will be determined by each bidder drawing a numbered ball from an opaque bag, with the number on each ball establishing the order of the proposals;

5 - The order of drawing the balls will follow the order in which the proposals were received on the public procurement electronic platform;

6 - After the draw, a record will be drafted, documenting the final order of the bidders, and it will be signed by all participants.

Base Price (VAT not included): 300,00 EUR (Three hundred Euros)

Payment Conditions: 60 days after invoice.

Invoicing Conditions: Submission on the iLINK electronic invoicing platform (only if it is established as a "Large Company").

Send proposals to: compras@uninova.pt and pass@uninova.pt and hcs@uninova.pt

Person in charge of proposals analysis: Paula Silva

Contract manager: Paula Silva

Prior hearing: 3 business days from the date of notification of award proposal

Annex: N/A