

Anúncio Convite

Aquisição ao abrigo do Decreto-lei n.º 60/2018, de 3 de agosto

(Português)

Referência (indicar na proposta):	2026-019
Entidade Adjudicante:	UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173
Projecto:	Serviços Centrais
Data da Publicação:	25/03/2026
Prazo final da proposta:	3 dias uteis após a data da publicação
Objeto do contrato:	<p>Verificação, validação e emissão de declaração de conformidade respeitante à documentação de suporte das despesas a apresentar no relatório final do projeto com a referência SMAIS – 2024.07381.IACDC, financiado Plano de Recuperação e Resiliência que tem de estar finalizado até ao dia 30 de Abril de 2026.</p> <p>-Número de linhas a validar: 35; -Total de despesa a validar: 16 873,73 EUR</p>
Características Técnicas:	<p>Verificação dos documentos de suporte e se as despesas foram efectivamente incorridas;</p> <p>Validação das despesas realizadas com as despesas previstas e eventuais alterações aprovadas e respectiva elegibilidade;</p> <p>Verificação do cumprimento dos procedimentos de pagamento;</p> <p>Validação da contabilização adequada das despesas de acordo com o sistema contabilístico aplicável;</p> <p>Verificação da razoabilidade das despesas justificadas;</p>
Critério de Adjudicação:	Critério do mais baixo preço e do prazo mais curto de execução.
Critério de desempate:	<p>Nos termos da alínea c), do n.º 5 do artigo 74.º do CCP, em caso de empate, o desempate será efetuado por sorteio realizado pela CE da Uninova na presença do representante legal de cada um dos concorrentes com o seguinte procedimento:</p> <ol style="list-style-type: none">1 - Notificação dos concorrentes, com um prazo de 3 dias úteis de antecedência, da data e hora a efetuar o sorteio;2 - Será concedida uma tolerância de 15 minutos relativamente à hora marcada, após a qual será realizado o sorteio com os concorrentes presentes, sendo que a bola dos eventuais concorrentes em falta, será retirada por uma testemunha externa, na presença de todos os participantes no sorteio;3- A realização do sorteio terá lugar nas instalações da Uninova;4- A ordenação será determinada através da metodologia de retirada, pelos concorrentes, de uma bola de um saco opaco, cujo número inscrito na mesma determinará a ordenação das propostas,5- A ordem de retirada das bolas ocorrerá em conformidade com a ordem de receção das propostas na plataforma eletrónica de contratação pública,6 -Terminado o sorteio, será lavrada uma ata do mesmo, com a ordenação final dos concorrentes e com a assinatura da mesma por todos os participantes.

Preço base (sem IVA):	300,00 EUR (Trezentos euros)
Condições de pagamento:	60 dias após a data de emissão da fatura.
Condições de faturação:	Submissão na plataforma de faturação electrónica Ilink (apenas no caso de se estabelecer como uma “Grande Empresa”).
Enviar proposta para:	compras@uninova.pt e gestprojuni@uninova.pt e hcs@uninova.pt
Responsável pela avaliação de propostas:	Paula Silva
Gestor do Contrato:	Paula Silva
Audiência prévia:	3 dias úteis após data notificação da proposta de adjudicação
ANEXOS	N/A

Invitation Announcement

Acquisition under Decree-Law n.º 60/2018, of 3 de August

(English)

Reference (indicate in the proposal): 2026-019

Contracting Authority: UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173

Project: Serviços Centrais

Publication Date: 25/03/2026

Proposal Deadline: 3 business days after the publication date

Subject of the contract: Verification, validation and issuance of a declaration of compliance regarding the documentation supporting the expenses to be presented in the final project report with the reference SMAIS – 2024.07381.IACDC, financed by the Plano de Recuperação e Resiliência which must be completed by April 30th, 2026.
-Number of lines to be validated: 35;
-Total expenditure to be validated: 16 873,73 EUR.

Technical Characteristics: **Verification of supporting documents and whether the expenses were actually incurred;**
Validation of expenses incurred with planned expenses and any approved changes and respective eligibility;
Verification of compliance with payment procedures;
Validation of proper expense accounting in accordance with the applicable accounting system;
Verification of the reasonableness of justified expenses.

Selection criteria: Lowest price and shortest lead time criteria.

Tiebreaker criteria: Under subparagraph c), paragraph 5, of Article 74 of the CCP, in the event of a tie, the tie-breaking procedure will be conducted by drawing lots organized by the CE of Uninova in the presence of the legal representative of each of the bidders, following this procedure:

1 -Notification of bidders at least 3 business days in advance regarding the date and time of the draw;

2 - A tolerance of 15 minutes will be allowed from the scheduled time, after which the draw will proceed with those present. For any absent bidders, a ball will be drawn by an external witness in the presence of all participants;

3 - The draw will take place at Uninova's premises;

4 - The order will be determined by each bidder drawing a numbered ball from an opaque bag, with the number on each ball establishing the order of the proposals;

5 - The order of drawing the balls will follow the order in which the proposals were received on the public procurement electronic platform;

6 - After the draw, a record will be drafted, documenting the final order of the bidders, and it will be signed by all participants.

Base Price (VAT not included): 300,00 EUR (Three hundred euros)

Payment Conditions: 60 days after invoice.

Invoicing Conditions: Submission on the iLINK electronic invoicing platform (only if it is established as a "Large Company").

Send proposals to: compras@uninova.pt and gestprojuni@uninova.pt and hcs@uninova.pt

Person in charge of proposals analysis: Paula Silva

Contract manager: Paula Silva

Prior hearing: 3 business days from the date of notification of award proposal

Annex: N/A