

Call for a Research Scholarship

Atribuição de Bolsa de Investigação

Reference: SMAIS_1.9.25

Referência: SMAIS_1.9.25

Call is open for the award of 1 (one) Research Grant under the project SMAIS: Artificial Intelligence for Municipal Water and Sanitation Services, for the development of R&D activities to be carried out by doctoral students or by graduates and masters enrolled in courses not leading to an academic degree, financed by the Artificial Intelligence, Data Science and Cybersecurity of relevance in Public Administration (FCT), under the following conditions:

Está aberto concurso para atribuição de 1 (uma) Bolsa de Investigação no âmbito do Projeto SMAIS: Inteligência Artificial para Serviços Municipalizados de Água e Saneamento, para desenvolvimento de atividades de I&D a realizar por estudantes de doutoramento ou por licenciados e mestres inscritos em cursos não conferentes de grau académico, financiado pelo programa Inteligência Artificial, Ciência dos Dados e Cibersegurança de relevância na Administração Pública (FCT), nas seguintes condições:

Scientific Area: Electrical and Computer Engineering

Área Científica: Engenharia Eletrotécnica e de Computadores

Recipient admission requirements /Profile:

- a) Be enrolled in a PhD or be a graduate and master enrolled in a non-academic degree course;
- b) Not exceed, with the conclusion of this scholarship contract, an accumulated period of 2 (two) years, consecutive or interspersed, if enrolled in a non-academic degree course, or of 4 (four) years if enrolled in a Doctorate;
- c) Candidates must have a master in Electrical and Computer Engineering or similar areas;
- d) Proven knowledge in each of these areas:
 - a. Data Science (Python)
 - b. Machine Learning (Python)
 - c. Remote Sensing
 - d. Internet of Things (Hardware, Node-red, JavaScript)
 - e. Satellite Image Processing
 - f. R&D and scientific dissemination
- e) Experienced in Portuguese/European research projects, minimum 2 years (Mandatory).
- f) Experience in Portuguese /European project management (Preferential).

- g) Experience in organizing meetings and conferences of Portuguese/European projects (Mandatory).
- h) Residence in the Metropolitan Area of Lisbon (Mandatory).
- i) Fluent in English and Portuguese, written and spoken required for technical reporting in both languages and working in a collaborative environment (Mandatory).
- j) Good communication and interpersonal skills.

Candidates who have obtained the degree abroad must have the degree recognized in Portugal, pursuant to Decree-Law No. 66/2018 of August 16.

Requisitos de admissão/Perfil dos destinatários:

- a) Estar inscrito num doutoramento ou ser licenciado e mestre inscrito em curso não conferente de grau académico;
- b) Não exceder, com a celebração do contrato de bolsa em causa, um período acumulado de 2 (dois) anos, seguidos ou interpolados, se inscrito em curso não conferente de grau académico, ou de 4 anos, se inscrito em doutoramento;
- c) Os candidatos devem ter mestrado em Engenharia Eletrotécnica e de Computadores ou áreas afins;
- d) Conhecimentos comprovados em:
 - a. Ciência dos Dados (Python)
 - b. Aprendizagem Automática (Python)
 - c. Remote Sensing
 - d. Internet of Things (Hardware, Node-Red, JavaScript)
 - e. Processamento de Imagens de Satélite
 - f. Investigação e divulgação científica
 - g. Experiência em elaborar entregáveis de projetos europeus
- e) Experiência em projetos de investigação Portugueses/Europeus, mínimo 2 anos (Obrigatório).
- f) Experiência na gestão de projetos de investigação Portugueses/Europeus (Preferencial).
- g) Experiência na organização de reuniões e conferências de projetos Portugueses/Europeus (Obrigatório).
- h) Residência na área metropolitana de Lisboa. (Obrigatório)
- i) Fluente em inglês e português - escrito e falado - para escrita de relatórios técnicos e trabalho em ambiente colaborativo (Obrigatório).
- j) Boa capacidade de comunicação e relacionamento interpessoal.

Candidatos que tenham obtido o grau no estrangeiro devem ter o grau reconhecido em Portugal, nos termos do Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto.

Work plan: The candidate will develop research work performing the following tasks with the following objectives:

- Analysis of geo-referenced data in the areas of interest identified under task 4 of the project.
- Development of the user interface in coordination with the end-user engineers under task 5 of the project.

- Support training and technology transfer activities for the end-user team under task 6 of the project.

Plano de trabalhos: O candidato irá desenvolver trabalho de investigação realizando as seguintes tarefas com os seguintes objetivos:

- Análise de dados geo-referenciados nas áreas de interesse identificadas no âmbito da tarefa 4 do projecto.
- Desenvolvimento da interface para o utilizador em articulação com os engenheiros do utilizador final no âmbito da tarefa 5 do projecto.
- Apoiar as actividades de treino e transferência de tecnologia para a equipa do utilizador final no âmbito da tarefa 6 do projecto.

Applicable legislation and regulations: Statute of the Scientific Research Grantee, approved by Law No. 40/2004 of August 18, amended and republished by Decree-Law No. 202/2012, of August 27 and amended by Decree-Law No. 233/2012 of 29 October, Law No. 12/2013 of January 29 and Decree-Law No. 123/2019 of August 28 and The Regulation of Research Grants of the Foundation for Science and Technology, IP - 2019, available in <https://www.fct.pt/apoios/bolsas/docs/RegulamentoBolsasFCT2019.pdf> and <https://dre.pt/application/file/a/127230968>.

It is subsidiarily applicable the Regulation of UNINOVA Research Grants, approved by deliberation of the Board of Directors of the FCT-Fundação para a Ciência e a Tecnologia, in the meeting of March 2 of 2022.

Legislação e regulamentação aplicável: Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de Agosto, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 202/2012, de 27 de Agosto e alterado pelo Decreto-Lei n.º 233/2012, de 29 de Outubro, pela Lei n.º 12/2013, de 29 de Janeiro e pelo Decreto-Lei n.º 123/2019, de 28 de Agosto e Regulamento de Bolsas de Investigação da Fundação para a Ciência e Tecnologia, IP - 2019, disponível em <https://www.fct.pt/apoios/bolsas/docs/RegulamentoBolsasFCT2019.pdf> e <https://dre.pt/application/file/a/127230968>.

É subsidiariamente aplicável o Regulamento de Bolsas de Investigação do UNINOVA, aprovado por deliberação do Conselho Diretivo da FCT-Fundação para a Ciência e a Tecnologia, em reunião de 2 de março de 2022.

Workplace: The work will be carried out at CEMOP-UNINOVA's facilities, in other facilities located in FCT/NOVA Campus and/or in other facilities that may be necessary for its execution, under the scientific guidance of Prof. Ricardo Silva Peres. UNINOVA will be the contracting entity.

Local de trabalho: Os trabalhos serão realizados nas instalações do CEMOP-UNINOVA, em outras instalações localizadas no Campus da FCT/NOVA e/ou em outras instalações que se mostrem necessárias à sua execução, sob a orientação científica do Prof. Ricardo Silva Peres. O UNINOVA será a entidade contratante.

Duration of the grant: The fellowship will have an estimated duration of 3 months, possibly renewable within the duration of the project, provided that it does not exceed the period referred to in point (b) of the admission requirements, and is scheduled to start in October 2025.

Duração da bolsa: A bolsa terá uma duração estimada de 3 meses, eventualmente renovável dentro do período de vigência do projeto, desde que não ultrapasse o período mencionado na alínea b) dos requisitos de admissão e tem início previsto para outubro de 2025.

Valor do subsídio de manutenção mensal: O montante da bolsa corresponde a € 1.309,64, conforme tabela de valores das bolsas atribuídas pela FCT, I.P. no País (https://www.fct.pt/wp-content/uploads/2023/02/Tabela-de-Valores-SMM_2023.pdf).

O(A) bolseiro(a) beneficia também de um seguro de acidentes pessoais durante o período de concessão da bolsa e poderá ser reembolsado do Seguro Social Voluntário equivalente ao 1º escalão.

A bolsa será paga mensalmente no último dia útil de cada mês por transferência bancária.

Monthly maintenance allowance amount: The amount of the scholarship corresponds to € 1.309.64, according to the table of values of the scholarships awarded directly by FCT, I.P. in the country. (https://www.fct.pt/wp-content/uploads/2023/02/Tabela-de-Valores-SMM_2023.pdf).

The grantee also benefits from personal accident insurance during the period of granting the scholarship and may be reimbursed for voluntary social insurance equivalent to the 1st tier.

The scholarship will be paid monthly on the last business day of each month by bank transfer.

Application deadline and form of submission of applications: The call for applications is open from September 15 to September 26, 2025 (10 working days).

Applications must be formalised by submitting the following documentation:

- ... Letter of application;
- ... Curriculum Vitae;
- ... Motivation Letter;
- ... Certificate of Qualifications or declaration of commitment of honour on the ownership of the respective academic degree according to draft available on the UNINOVA website, (<https://www.uninova.pt/job-opportunity/internal-documents>). Upon contracting, the Certificate of Qualifications (and Grade Recognition Certificate, if applicable) must be delivered;
- ... Informed consent statement duly dated and signed, according to the draft available on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/job-opportunity/internal-documents>),
- ... Copy of ID document;
- ... Other documents attesting to what was reported on the CV.

In the event of contractualization, the selected candidate must present the Proof of registration in a doctorate or in a course not conferring an academic degree.

Applications must be submitted to UNINOVA by email to ricardo.peres@uninova.pt and to recrutamento@uninova.pt with the subject **SMAIS_1.9.25**.

Prazo de candidatura e forma de apresentação das candidaturas: O concurso encontra-se aberto de 15 de setembro a 26 de setembro de 2025 (10 dias úteis).

As candidaturas devem ser formalizadas, obrigatoriamente, através do envio da seguinte documentação:

- ... Carta de Candidatura;
- ... Curriculum Vitae;
- ... Carta de Motivação;
- ... Certificado de Habilitações ou declaração de compromisso de honra sobre a titularidade do respectivo grau académico de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/job-opportunity/internal-documents>). Em sede de contratualização deverá ser entregue o Certificado de Habilitações (e o comprovativo de reconhecimento de grau, caso seja aplicável);
- ... Declaração de consentimento informado devidamente datada e assinada, de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/job-opportunity/internal-documents>);
- ... Cópia de documento de identificação;
- ... Outros documentos que atestem o relatado no CV.

Em sede de contratualização, o candidato selecionado deverá entregar o Comprovativo de inscrição num doutoramento ou num curso não conferente de grau académico.

As candidaturas deverão ser submetidas por email para ricardo.peres@uninova.pt e recrutamento@uninova.pt com o assunto **SMAIS_1.9.25**.

Selection methods: The selection methods for use will be as follows:

- Curriculum Vitae [50%];
- Level of knowledge according to what is described in section “Recipient admission requirements /Profile” [50%].
- If the jury seems it necessary, an interview will take place only with the selected candidates, with each of the previous items valid [40%] and the interview [20%]

Métodos de seleção: Os métodos de seleção a utilizar serão os seguintes:

- Curriculum Vitae [50%];
- Nível de conhecimento demonstrado de acordo com o descrito na secção “Requisitos de admissão/Perfil dos destinatários” [50%].
- Caso o júri considere necessário, será realizada uma entrevista com os candidatos selecionados, com cada um dos pontos anteriores a valer [40%] e a entrevista [20%].

Composition of the Selection Jury:

1. Prof. Ricardo Alexandre Fernandes da Silva Peres
2. Prof. José António Barata de Oliveira
3. Prof. Filipa Alexandra Moreira Ferrada

Composição do Júri de Seleção:

1. Prof. Ricardo Alexandre Fernandes da Silva Peres
2. Prof. José António Barata de Oliveira
3. Prof. Filipa Alexandra Moreira Ferrada

Form of advertising/notification of results: Both admitted and excluded candidates list with the final classification shall be published on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/>) and all candidates will be notified by email.

Forma de publicitação/notificação dos resultados: A lista com o(a) candidato(a) admitido(a) e com os candidatos excluídos com a classificação final será publicitada no sítio na internet do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/>) e todos os candidatos serão notificados por e-mail.

Preliminary Hearing and Deadline for Decision: After communicating the provisional list of the results of the evaluation, candidates have a period of 10 working days to express their opinion at a prior hearing of interested parties, pursuant to Articles 121 and following of the Code of Administrative Procedure.

The final decision will be rendered after the analysis of the statements presented during the preliminary hearing of interested parties. A complaint may be filed against the final decision within 15 working days, or, alternatively, an appeal may be filed within 30 working days, both counting from the respective notification.

Audiência Preliminar e Prazo Final de Decisão: Após comunicação da lista provisória dos resultados da avaliação, os candidatos dispõem de um período de 10 dias úteis para, querendo, se pronunciarem

em sede de audiência prévia de interessados, nos termos dos artigos 121º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.

A decisão final será proferida após a análise das pronúncias apresentadas em sede de audiência prévia de interessados. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou, em alternativa, interposto recurso no prazo de 30 dias úteis, ambos contados a partir da respetiva notificação.

Models of scholarship contract, final report of the grantee and final report of the advisor: These minutes are available at the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/job-opportunity/internal-documents>).

Modelos de contrato de bolsa, de relatório final do bolseiro e de relatório final do orientador: Estas minutas encontram-se disponibilizadas no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/job-opportunity/internal-documents>).

Non-discrimination policy

UNINOVA promotes actively a non-discrimination and equal access policy, wherefore no candidate can be privileged, benefited, impaired or deprived of any rights whatsoever, or be exempt of any duties based on their ancestry, age, sex, sexual preference, marital status, family and economic conditions, instruction, origin or social conditions, genetic heritage, reduced work capacity, disability, chronic illness, nationality, ethnic origin or race, origin territory, language, religion, political or ideological convictions and union membership.

Pursuant to Decree-Law nr 29/2001 of 3rd February, disabled candidates shall be preferred in a situation of equal classification, and said preference supersedes any legal preferences. Candidates must declare, on their honor, their respective disability degree, type of disability and communication / expression means to be used during selection period on their application form, under the regulations above.

Política de não discriminação

O UNINOVA promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato(a) pode ser privilegiado(a), beneficiado(a), prejudicado(a) ou privado(a) de quaisquer direitos, ou ser isento/a de quaisquer deveres em razão da sua ascendência, idade, sexo, preferência sexual, estado civil, família e condições económicas, instrução, origem ou condições sociais, herança genética, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, idioma, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, os candidatos com deficiência são preferidos em situação de igualdade de classificação, prevalecendo a referida preferência sobre quaisquer preferências legais. Os candidatos devem declarar, por sua honra, o respetivo grau de deficiência, tipo



de deficiência e meios de comunicação / expressão a utilizar durante o período de seleção no formulário de candidatura, nos termos do regulamento acima indicado.