

Anúncio Convite

Aquisição ao abrigo do Decreto-lei n.º 60/2018, de 3 de agosto

(Português)

Referência (indicar na proposta):	2025-042
Entidade Adjudicante:	UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173
Projeto:	Serviços Centrais
Data da Publicação:	15/09/2025
Prazo final da proposta:	3 dias uteis após a data da publicação
Objeto do contrato:	Verificação, validação e emissão de declaração de conformidade respeitante à documentação de suporte das despesas a apresentar no relatório intermédio do projeto com a referência VOCMemsense - DRI/India/0430/2020, financiado pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia que tem de estar finalizado até ao dia 30 de setembro de 2025. - Número de linhas a validar: 28; - Total de despesa a validar: 17 990,78 EUR
Características Técnicas:	Verificação dos documentos de suporte e se as despesas foram efetivamente incorridas; Validação das despesas realizadas com as despesas previstas e eventuais alterações aprovadas e respetiva elegibilidade; Verificação do cumprimento dos procedimentos de pagamento; Validação da contabilização adequada das despesas de acordo com o sistema contabilístico aplicável; Verificação da razoabilidade das despesas justificadas;
Critério de Adjudicação:	Critério do mais baixo preço e do prazo mais curto de execução.
Critério de desempate:	Nos termos da alínea c), do n.º 5 do artigo 74.º do CCP, em caso de empate, o desempate será efetuado por sorteio realizado pela CE da Uninova na presença do representante legal de cada um dos concorrentes com o seguinte procedimento: 1 - Notificação dos concorrentes, com um prazo de 3 dias úteis de antecedência, da data e hora a efetuar o sorteio; 2 - Será concedida uma tolerância de 15 minutos relativamente à hora marcada, após a qual será realizado o sorteio com os concorrentes presentes, sendo que a bola dos eventuais concorrentes em falta, será retirada por uma testemunha externa, na presença de todos os participantes no sorteio; 3 - A realização do sorteio terá lugar nas instalações da Uninova; 4 - A ordenação será determinada através da metodologia de retirada, pelos concorrentes, de uma bola de um saco opaco, cujo número inscrito na mesma determinará a ordenação das propostas, 5 - A ordem de retirada das bolas ocorrerá em conformidade com a ordem de receção das propostas na plataforma eletrónica de contratação pública,

6 -Terminado o sorteio, será lavrada uma ata do mesmo, com a ordenação final dos concorrentes e com a assinatura da mesma por todos os participantes.

Preço base (sem IVA):	250,00 EUR (Duzentos e cinquenta euros)
Condições de pagamento:	60 dias após a data de emissão da fatura.
Condições de faturação:	Submissão na plataforma de faturação eletrónica Ilink (apenas no caso de se estabelecer como uma “Grande Empresa”).
Enviar proposta para:	compras@uninova.pt e gestprojuni@uninova.pt e hcs@uninova.pt
Responsável pela avaliação de propostas:	Paula Silva
Gestor do Contrato:	Paula Silva
Audiência prévia:	3 dias úteis após data notificação da proposta de adjudicação
ANEXOS	N/A

Invitation Announcement

Acquisition under Decree-Law n.º 60/2018, of 3 de August

(English)

Reference (indicate in the proposal): 2025-042

Contracting Authority: UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173

Project: Serviços Centrais

Publication Date: 15/09/2025

Proposal Deadline: 3 business days after the publication date

Subject of the contract: Verification, validation and issuance of a declaration of compliance regarding the documentation supporting the expenses to be presented in the interim project report with the reference VOCMemsense - DRI/India/0430/2020, financed by the Fundação para a Ciência e a Tecnologia which must be completed by September 30, 2025.
-Number of lines to be validated: 28;
-Total expenditure to be validated: 17 990,78 EUR

Technical Characteristics: **Verification of supporting documents and whether the expenses were actually incurred;**

Validation of expenses incurred with planned expenses and any approved changes and respective eligibility;

Verification of compliance with payment procedures;

Validation of proper expense accounting in accordance with the applicable accounting system;

Verification of the reasonableness of justified expenses.

Selection criteria: Lowest price and shortest lead time criteria.

Tiebreaker criteria: Under subparagraph c), paragraph 5, of Article 74 of the CCP, in the event of a tie, the tie-breaking procedure will be conducted by drawing lots organized by the CE of Uninova in the presence of the legal representative of each of the bidders, following this procedure:

1 -Notification of bidders at least 3 business days in advance regarding the date and time of the draw;

2 - A tolerance of 15 minutes will be allowed from the scheduled time, after which the draw will proceed with those present. For any absent bidders, a ball will be drawn by an external witness in the presence of all participants;

3 - The draw will take place at Uninova's premises;

4 - The order will be determined by each bidder drawing a numbered ball from an opaque bag, with the number on each ball establishing the order of the proposals;

5 - The order of drawing the balls will follow the order in which the proposals were received on the public procurement electronic platform;

6 - After the draw, a record will be drafted, documenting the final order of the bidders, and it will be signed by all participants.

Base Price (VAT not included): 250,00 EUR (Two hundred and fifty euros)

Payment Conditions:	60 days after invoice.
Invoicing Conditions:	Submission on the iLINK electronic invoicing platform (only if it is established as a "Large Company").
Send proposals to:	compras@uninova.pt and gestprojuni@uninova.pt and hcs@uninova.pt
Person in charge of proposals analysis:	Paula Silva
Contract manager:	Paula Silva
Prior hearing:	3 business days from the date of notification of award proposal
Annex:	N/A