

## Anúncio Convite

### Aquisição ao abrigo do Decreto-lei n.º 60/2018, de 3 de agosto

(Português)

<b>Referência (indicar na proposta):</b>	2024-024
<b>Entidade Adjudicante:</b>	UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173
<b>Projeto:</b>	Serviços Centrais
<b>Data da Publicação:</b>	14-03-2024
<b>Prazo final da proposta:</b>	3 dias uteis após a data da publicação
<b>Objeto do contrato:</b>	Verificação, validação e emissão de declaração de conformidade respeitante à documentação de suporte das despesas a apresentar no relatório do projeto com a referência UIDB/50025/2020, financiado pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia.
<b>Características Técnicas:</b>	<b>Verificação dos documentos de suporte e se as despesas foram efetivamente incorridas;</b> <b>Validação das despesas realizadas com as despesas previstas e eventuais alterações aprovadas e respetiva elegibilidade;</b> <b>Verificação do cumprimento dos procedimentos de pagamento;</b> <b>Validação da contabilização adequada das despesas de acordo com o sistema contabilístico aplicável;</b> <b>Verificação da razoabilidade das despesas justificadas;</b>
<b>Critério de Adjudicação:</b>	Critério do mais baixo preço e do prazo mais curto de execução.
<b>Critério de desempate:</b>	Nos termos da alínea c), do n.º 5 do artigo 74.º do CCP, em caso de empate, o sorteio, a desenrolar presencialmente com o júri do concurso e com os interessados, em data, hora e local a comunicar com a antecedência mínima de três dias, do qual será lavrada ata por todos os presentes
<b>Preço base (sem IVA):</b>	250 EUR
<b>Condições de pagamento:</b>	60 dias após a data de emissão da fatura.
<b>Condições de faturação:</b>	Submissão na plataforma de faturação eletrónica iLINK (apenas no caso de se estabelecer como uma “Grande Empresa”).
<b>Enviar proposta para:</b>	<a href="mailto:compras@uninova.pt">compras@uninova.pt</a> e <a href="mailto:gestprojuni@uninova.pt">gestprojuni@uninova.pt</a>
<b>Responsável pela avaliação de propostas:</b>	Paula Silva
<b>Gestor do Contrato:</b>	Paula Silva
<b>Audiência prévia:</b>	3 dias úteis após data notificação da proposta de adjudicação
<b>ANEXOS</b>	N/A

## **Invitation Announcement**

### **Acquisition under Decree-Law n.º 60/2018, of 3 de August**

(English)

<b>Reference (indicate in the proposal):</b>	2024-024
<b>Contracting Authority:</b>	UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173
<b>Project:</b>	Serviços Centrais
<b>Publication Date:</b>	14-03-2024
<b>Proposal Deadline:</b>	3 business days after the publication date
<b>Subject of the contract:</b>	Verification, validation and issuance of a declaration of compliance regarding the documentation supporting the expenses to be presented in the project report with the reference UIDB/50025/2020 financed by the Fundação para a Ciência e a Tecnologia.
<b>Technical Characteristics:</b>	<b>Verification of supporting documents and whether the expenses were actually incurred;</b> <b>Validation of expenses incurred with planned expenses and any approved changes and respective eligibility;</b> <b>Verification of compliance with payment procedures;</b> <b>Validation of proper expense accounting in accordance with the applicable accounting system;</b> <b>Verification of the reasonableness of justified expenses.</b>
<b>Selection criteria:</b>	Lowest price and shortest lead time criteria.
<b>Tiebreaker criteria:</b>	Under the terms of subparagraph c), of paragraph 5 of article 74 of the CCP, in the event of a tie, the draw, to be carried out in person with the competition jury and with the interested parties, on a date, time and place to be communicated with at least three days in advance, of which minutes will be drawn up by all those present
<b>Base Price (VAT not included):</b>	250 EUR
<b>Payment Conditions:</b>	60 days after invoice.
<b>Invoicing Conditions:</b>	Submission on the iLINK electronic invoicing platform (only if it is established as a "Large Company").
<b>Send proposals to:</b>	<a href="mailto:compras@uninova.pt">compras@uninova.pt</a> and <a href="mailto:gestprojuni@uninova.pt">gestprojuni@uninova.pt</a>
<b>Person in charge of proposals analysis:</b>	Paula Silva
<b>Contract manager:</b>	Paula Silva
<b>Prior hearing:</b>	3 business days from the date of notification of award proposal
<b>Annex:</b>	N/A