

## CALL FOR A RESEARCHER

### EDITAL PARA A CONTRATAÇÃO DE INVESTIGADOR

**Reference:** BD4NRG\_CTTI\_MAR23@UNINOVA

**Referência:** BD4NRG\_CTTI\_MAR23@UNINOVA

UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias, by decision of the Executive Committee, opens an international call to hire 1 (one) Researcher in the form of an Unfixed-Term and an exclusive Contract under the H2020 BD4NRG (ID: 872613) “Big Data for Next Generation Energy” Research Project funded by the European Commission and under local scientific-technical coordination of Prof. Pedro Maló.

O UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias, por decisão da Comissão Executiva, abre concurso internacional para a contratação de 1 (um) Investigador, através de um contrato de trabalho a termo incerto, em exclusividade, no âmbito do projeto de Investigação H2020 BD4NRG (ID: 872613) “Big Data for Next Generation Energy”, financiado pela Comissão Europeia, sob a coordenação científico-técnica local do Prof. Pedro Maló.

#### **Admission Requirements/Profile of the Candidate:**

Applicants may be any Portuguese national, foreign, or stateless, holders of an BSc degree in Informatics/Computer Engineering, Management of Information Systems, or similar areas, duly registered and/or recognized in Portugal and that holds the following requirements:

- Minimum of 2 years’ experience as backend/frontend developer
- Experience in developing technological solutions using low-code programming
- Fluency in Portuguese and English (written, understood, and spoken)

#### **Requisitos de Admissão/Perfil do Candidato:**

Os candidatos podem ser indivíduos nacionais, estrangeiros ou apátridas, titulares do grau de Licenciado em Engenharia Informática/Computadores, Gestão de Sistemas de Informação, ou áreas afins, devidamente registado e/ou reconhecido em Portugal e que possuam cumulativamente, os seguintes requisitos específicos:

- Mínimo de 2 anos de experiência como desenvolvedor de frontend/backend
- Experiência no desenvolvimento de soluções tecnológicas utilizando programação low-code
- Fluência na língua Portuguesa e Inglesa (escrita, compreensão e falada)

#### **Applicable legislation:**

- Portuguese Labour Code, approved by Law nº 7/2009, of February 12th, in its current version.

- Administrative Procedure Code, as republished in Decree-Law nº 4/2015, from 7th January in its current version (CPA).

**Legislação aplicável:**

- Código do Trabalho, aprovado pela Lei nº 7/2009, de 12 de Fevereiro, na sua versão atual.
- Código do Procedimento Administrativo, republicado pelo Decreto-Lei nº 4/2015, de 7 de Janeiro, na sua versão atual (CPA).

**Work Plan Activities:**

The work plan is linked to the activities of UNINOVA in the BD4NRG project as follows:

- Contribution to the development of distributed data management technologies [WP3]
- Technical contribution to the installation, testing & validation, and demonstration activities of the pilot LSP9 “ENERCOUTIM” using low-code programming technologies [WP8]
- Participation in dissemination activities (e.g., seminars, workshops) and communication activities (e.g., scientific-technical publications) [WP10]

**Plano de Trabalhos:**

O plano de trabalhos encontra-se associado às atividades do UNINOVA no projeto BD4NRG da seguinte forma:

- Contribuição para o desenvolvimento de tecnologias de gestão distribuída de dados [WP3]
- Contribuição técnica para as atividades de instalação, teste & validação, e demonstração do piloto LSP9 “ENERCOUTIM” utilizando tecnologias low-code [WP8]
- Participação em atividades de divulgação (e.g., seminários, workshops) e atividades de comunicação (e.g., publicações científico-técnicas) [WP10]

**Members of the Jury:**

The jury has the following composition:

- President – Prof. Pedro Miguel Negrão Maló
- Member 1 – Prof. José Barata de Oliveira
- Member 2 – Eng. Giovanni Di Orio

**Composição do Júri:**

O Júri será composto da seguinte forma:

- Presidente – Prof. Pedro Miguel Negrão Maló
- 1º Vogal – Prof. José Barata de Oliveira
- 2º Vogal – Eng. Giovanni Di Orio

**Start Date and Workplace:**

The contract will tentatively start March 1<sup>st</sup>, 2023 and will last only for the period of execution necessary for the work plan described above, which is estimated to have a duration until 31<sup>st</sup> December 2023.

The project will be developed at UNINOVA, at other facilities located at FCT/NOVA Campus and/or other necessary locations to its execution.

**Data de Início e Local de Trabalho:**

O contrato terá data provável de início em 1 de Março de 2023 e durará apenas pelo período de execução necessário para implementação do plano de atividades anteriormente descrito, que se prevê ter uma duração até 31 de Dezembro de 2023.

O trabalho será desenvolvido nas instalações do UNINOVA, noutras instalações situadas no Campus da FCT/NOVA e/ou noutras instalações eventualmente necessárias para a sua execução.

**Monthly Remuneration:**

Remuneration will be in accordance with salary level 23 of the Single Remuneration Table, €1684.93, approved by Ordinance No. 1553-C/2008, of December 31<sup>st</sup>, updated by Decree-Law No. 10-B/2020, of March 23<sup>rd</sup>, and by the Decree-Law No. 109-A/2021, of December 7<sup>th</sup>.

**Valor da Remuneração Mensal:**

A remuneração será de acordo com o nível salarial 23 da Tabela Remuneratória Única, €1684,93, aprovada pela Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de Dezembro e atualizada pelo Decreto-Lei n.º 10-B/2020, de 23 de Março, e pelo Decreto-Lei n.º 109-A/2021, de 7 de Dezembro.

**Application process:**

The deadline for submitting applications is set at 8 working days after the publication of this call and the application documents (indicated below) should be sent, in PDF format, to the e-mails [pmm@uninova.pt](mailto:pmm@uninova.pt) and [recrutamento@uninova.pt](mailto:recrutamento@uninova.pt) indicating the reference of the position (mandatory):

- a) Curriculum Vitae with full details, duly dated and signed
- b) Certificates of Degree(s)
- c) Document providing detailed evidence of past works as backend/frontend developer
- d) Document providing detailed evidence of past works using low-code programming

**NOTE:** In the event the degree was awarded by a foreigner higher institution, the degree must comply with the provisions of Decree-Law n.º 341/2007, October 12<sup>th</sup>, and all formalities established there must be fulfilled by applications deadline.

The non-compliance with these requirements determines the immediate rejection of application. False statements provided by the candidates shall be punished by law.

#### **Processo de Candidatura:**

O prazo de submissão de candidaturas está fixado em 8 dias úteis após a publicação deste edital e os documentos a apresentar (abaixo indicados) deverão ser enviados, em formato PDF, para os seguintes e-mails: [pmm@uninova.pt](mailto:pmm@uninova.pt) e [recrutamento@uninova.pt](mailto:recrutamento@uninova.pt), indicando a referência do concurso (obrigatório):

- a) Curriculum Vitae detalhado, devidamente datado e assinado
- b) Certificado(s) de Curso
- c) Documento contendo evidências detalhadas de trabalhos passados como desenvolvedor backend/frontend
- d) Documento contendo evidências detalhadas de desenvolvimentos passados utilizando programação de baixo código

**NOTA:** Salientamos que os graus académicos obtidos em países estrangeiros necessitam de reconhecimento por uma Instituição Portuguesa de acordo com o Decreto-lei nº. 66/2018, de 16 de agosto e a Portaria nº. 33/2019, de 25 de janeiro. A apresentação do reconhecimento é obrigatória para a assinatura do contrato.

A não conformidade com estes requisitos determinará a rejeição imediata da candidatura. Falsas declarações fornecidas pelos candidatos serão punidas por lei.

#### **Evaluation Criteria:**

The admitted applications will be evaluated considering the quality, timeliness, and relevance of the scientific path (scientific production and research experience) and curriculum of each candidate and their adequacy to the proposed work plan. The classification is expressed on a numerical scale from 0 to 20 points.

Candidates are evaluated in two phases:

- First phase: Curriculum Analysis – The curriculum of the candidate will be qualitatively analysed concerning its content and relevance for the tasks to be performed, namely: experience and knowledge of the techniques indicated in the candidate's profile (60%); capacity to develop technological solutions in the technical areas mentioned in this call notice (40%).
- Second stage: Interview – The jury will select for the interview the 3 candidates who obtained, in the first phase, the highest ranking, with a minimum of 15 points, or the number of candidates, up to 3, who obtained in the first phase a minimum score of 15 points. The interview can be conducted remotely.

The final classification will have a 70% weight from the first phase (Curriculum Analysis) and a 30% weight from second phase (Interview).

The jury shall deliberate by means of a roll-call vote based on the selection criteria. In the event of a tie, the decision will be the responsibility of the chairman of the jury.

After evaluation of all admitted applications, the jury will write a meeting minute with all process of recruitment, evaluation and selection including an ordered short list of approved candidates and their respective classification and final decision of the jury.

The final decision of the jury shall be validated by the Head of the Institution, who is also in charge of deciding about the hiring.

#### **Critérios de avaliação:**

As candidaturas admitidas serão avaliadas tendo em conta a qualidade, atualidade e relevância do percurso científico (produção científica e experiência de investigação) e currículo de cada candidato e a sua adequação ao plano de trabalhos. A classificação é expressa na escala numérica de 0 a 20 valores.

A avaliação dos candidatos é realizada em duas fases:

- Primeira fase: Análise de Currículo – O currículo do candidato será qualitativamente analisado, no que diz respeito ao seu conteúdo e relevância para as tarefas a serem executadas, a saber: experiência e conhecimento das técnicas indicadas no perfil do candidato (60%); capacidade para o desenvolvimento de soluções tecnológicas nas áreas técnicas mencionadas neste edital (40%).
- Segunda fase: Entrevista – O júri selecionará para entrevista os 3 candidatos que obtiveram na primeira fase a classificação mais alta, com um mínimo de 15 valores, ou o número de candidatos, até 3, que obtiveram na primeira fase uma classificação mínima de 15 valores. A entrevista poderá ser realizada remotamente.

A classificação final terá um peso de 70% da classificação da primeira fase (Análise de Currículo) e um peso de 30% da classificação da segunda fase (Entrevista).

O júri deliberará por meio de votação nominal, com base nos critérios de seleção. Em caso de empate, a decisão será da responsabilidade do presidente do júri.

Após a avaliação de todas as candidaturas admitidas, o júri redigirá uma ata da reunião com a descrição de todo o processo de recrutamento, avaliação e seleção, incluindo a elaboração de uma lista ordenada dos candidatos aprovados com a respetiva classificação e decisão final do júri.

A decisão final do júri será validada pelo dirigente da instituição contratante, que também é responsável pela decisão sobre a contratação.

#### **Results:**

Both admitted and excluded candidates list and final classification list it will be published on the UNINOVA website ([www.uninova.pt](http://www.uninova.pt)) and all candidates will be notified by email.

#### **Resultados:**

A lista com o(a) candidato(a) admitido(a) e com os candidatos excluídos com a classificação final, será publicitada no sítio na internet do UNINOVA ([www.uninova.pt](http://www.uninova.pt)) e todos os candidatos serão notificados por e-mail.

### **Preliminary Hearing and Final Decision Deadline:**

After communicating the provisional list of the results of the evaluation, the candidates have a period of 10 working days to express their opinion during a prior hearing of interested parties, pursuant to articles 121 et seq. of the Code of Administrative Procedure.

The final decision will be rendered after the analysis of the statements presented during a prior hearing of interested parties. A complaint may be filed against the final decision within 15 working days, or, alternatively, an appeal may be filed within 30 working days, both counting from the respective notification.

### **Audiência Preliminar e Prazo Final de Decisão:**

Após comunicação da lista provisória dos resultados da avaliação, os candidatos dispõem de um período de 10 dias úteis para, querendo, se pronunciarem em sede de audiência prévia de interessados, nos termos dos artigos 121<sup>o</sup> e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.

A decisão final será proferida após a análise das pronúncias apresentadas em sede de audiência prévia de interessados. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou, em alternativa, interposto recurso no prazo de 30 dias úteis, ambos contados a partir da respetiva notificação.

### **Non-discrimination policy**

UNINOVA promotes actively a non-discrimination and equal access policy, wherefore no candidate can be privileged, benefited, impaired or deprived of any rights whatsoever, or be exempt of any duties based on their ancestry, age, sex, sexual preference, marital status, family and economic conditions, instruction, origin or social conditions, genetic heritage, reduced work capacity, disability, chronic illness, nationality, ethnic origin or race, origin territory, language, religion, political or ideological convictions and union membership.

Pursuant to Decree-Law 29/2001 of February 3<sup>rd</sup>, disabled candidates shall be preferred in a situation of equal classification, and said preference supersedes any legal preferences. Candidates must declare, on their honour, their respective disability degree, type of disability and communication / expression means to be used during selection period on their application form, under the regulations above.

### **Política de não discriminação**

A UNINOVA promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato(a) pode ser privilegiado(a), beneficiado(a), prejudicado(a) ou privado(a) de quaisquer direitos, ou ser isento/a de quaisquer deveres em razão da sua ascendência, idade, sexo, preferência sexual, estado civil, família e condições económicas, instrução, origem ou condições sociais, herança genética, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, idioma, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro, os candidatos com deficiência são preferidos em situação de igualdade de classificação, prevalecendo a referida preferência sobre quaisquer preferências legais. Os candidatos devem declarar, por sua honra, o respetivo grau de deficiência, tipo de deficiência e meios de comunicação / expressão a utilizar durante o período de seleção no formulário de candidatura, nos termos do regulamento acima indicado.