

Bolsa de Investigação – 1 vaga | Research Grant – 1 vacancy
Referência: DIH4CPS_BI_Set22 | Reference: DIH4CPS_BI_Set22

Encontra-se aberto concurso para a atribuição de 1 Bolsa de Investigação no UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias no âmbito do projeto **DIH4CPS – 872548 - Fostering DIHs for Embedding Interoperability in Cyber-Physical Systems of European SMEs**, financiado pelo Programa H2020 da Comissão Europeia, para desenvolvimento de atividades de I&D a realizar por estudantes de doutoramento ou por licenciados e mestres inscritos em cursos não conferentes de grau académico, nas seguintes condições:

A call for tender for the award of 1 Research Grant (BI) is open at UNINOVA - Institute for the Development of New Technologies under the **DIH4CPS – 872548 - Fostering DIHs for Embedding Interoperability in Cyber-Physical Systems of European SMEs**, funded by the H2020 Program EU, for the development of R&D activities to be carried out by PhD students or by graduates and masters enrolled in non-academic degree courses, under the following conditions:

Área Científica: Engenharia Eletrotécnica e de Computadores.

Scientific Area: Electrical and Computer Engineering

Requisitos de admissão:

- a) Estar inscrito num doutoramento ou ser licenciado e mestre inscrito em curso não conferente de grau académico em áreas relacionadas com Engenharia Eletrotécnica ou Informática (mandatório).
- b) Não exceder, com a celebração do contrato de bolsa em causa, incluindo as renovações possíveis, um período acumulado de 4 (quatro) anos, se estiver inscrito em doutoramento e de 1 (um) ano se for mestre inscrito em curso não conferente de grau académico, para esta tipologia de bolsa.
- c) Conhecimentos em:
 - a. Programação em: Java, Javascript, HTML, CSS, Python, MathLab, C. C++. PHP e MySQL.
 - b. Cyber-Physical Production Systems, Internet of Things,
 - c. Investigação e redação científica
 - d. Experiente em elaborar entregáveis de projetos europeus
- d) Experiência em projetos de investigação europeus, mínimo 3 anos (mandatório).
- e) Fluente em português e inglês, escrito e falado (mandatório).
- f) Boas capacidades de organização, comunicação e gestão de tempo.
- g) Dinamismo e capacidade de realizar várias tarefas.
- h) Disponibilidade Imediata.
- i) Residência na área metropolitana de Lisboa.

Candidatos que tenham obtido o grau no estrangeiro devem ter o grau reconhecido em Portugal, nos termos do Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto.

Application Requirements:

- a) Be enrolled in a PhD or be a graduate and master enrolled in a non-academic degree course in areas related with Electrotechnical Engineering or Computer Science (mandatory).

- b) Not exceed, with the conclusion of the scholarship contract in question, including possible renewals, a cumulative period of 4 (four) years if you are enrolled in a Doctorate and 1 (one) year if you are a master enrolled in a non-academic degree for this type of scholarship.
- c) Knowledge in:
 - a. Programming: Java, C.
 - b. Cyber-Physical Production Systems, Internet of Things
 - c. Scientific Research and Writing
 - d. Experienced in elaborating EC project deliverables
- d) Experienced in European research projects, minimum 3 years (mandatory).
- e) Fluent in Portuguese and English, written and spoken (mandatory).
- f) Good organization, communication and time management skills.
- g) Dynamism and ability to perform different tasks.
- h) Immediate availability.
- i) Residence in the Metropolitan Area of Lisbon.

Candidates who have obtained the degree abroad must have the degree recognized in Portugal, pursuant to Decree-Law No. 66/2018 of August 16th.

Plano de trabalhos:

- Participação em Reuniões de Projectos.
- Trabalho nos seguintes WP do projeto:
 - WP1 – Project Management
 - Task 1.1: Communication management & administration infrastructure
 - Task 1.3: Project progress reporting
 - WP4 – Initial Experimentation
 - Task 4.7: iAE7 - CPS for security and wellbeing of shop floor workers
 - WP5 – Expanding Network & Experimentation
 - Task 5.1: Open Calls Arrangement
 - Task 5.2: Open Calls Sustainability
 - Task 5.3: Open Calls Application Experiments
 - Task 5.4: Open Calls DIH Enrolment
 - WP6 – Dissemination

Workplan:

- Participation in Project Meetings.
- Work to be performed under the following project workpackages:
 - WP1 – Project Management
 - Task 1.1: Communication management & administration infrastructure
 - Task 1.3: Project progress reporting
 - WP4 – Initial Experimentation
 - Task 4.7: iAE7 - CPS for security and wellbeing of shop floor workers
 - WP5 – Expanding Network & Experimentation
 - Task 5.1: Open Calls Arrangement
 - Task 5.2: Open Calls Sustainability
 - Task 5.3: Open Calls Application Experiments

- Task 5.4: Open Calls DIH Enrolment
 - WP6 – Dissemination

Legislação e regulamentação aplicável: Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de Agosto, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 202/2012, de 27 de Agosto e alterado pelo Decreto-Lei n.º 233/2012, de 29 de Outubro, pela Lei n.º 12/2013, de 29 de Janeiro e pelo Decreto-Lei n.º 123/2019, de 28 de Agosto.

É subsidiariamente aplicável o Regulamento de Bolsas de Investigação do UNINOVA, aprovado por deliberação do Conselho Diretivo da FCT-Fundação para a Ciência e a Tecnologia, em reunião de 2 de Março de 2022.

Applicable legislation and regulations: Statute of the Scientific Research Grantee, approved by Law No. 40/2004 of August 18, amended and republished by Decree-Law No. 202/2012, of August 27 and amended by Decree-Law No. 233/2012 of 29 October, Law No. 12/2013 of January 29 and Decree-Law No. 123/2019 of August 28.

It is subsidiarily applicable the Regulation of UNINOVA Research Grants, approved by deliberation of the Board of Directors of the FCT-Fundação para a Ciência e a Tecnologia, in the meeting of March 2 of 2022.

Local de trabalho: O trabalho será desenvolvido no CTS, nas instalações do UNINOVA, noutras instalações situadas no Campus da FCT/NOVA e/ou noutras instalações eventualmente necessárias para a sua execução, sob a orientação científica do Professor Doutor Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves.

Workplace: The work will be carried out in CTS at UNINOVA's facilities, in other facilities located at the FCT/NOVA Campus and/or in other facilities that may be necessary for its execution, under the scientific guidance of Professor Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves.

Duração da bolsa: A bolsa terá a duração de 3 meses, eventualmente renovável dentro do período de vigência do projecto, desde que não ultrapasse o período mencionado na alínea b) dos requisitos de admissão e tem início previsto para Outubro de 2022.

Duration of the grant: The grant shall last 3 months, possibly renewable within the duration of the project, provided that it does not exceed the period referred to in point (b) of the admission requirements and is scheduled to start in October 2022.

Valor do subsídio de manutenção mensal: O montante da bolsa corresponde ao valor mínimo de € 1 144,64.

O(A) bolseiro(a) beneficia também de um seguro de acidentes pessoais durante o período de concessão da bolsa e poderá ser reembolsado do Seguro Social Voluntário equivalente ao 1º escalão.

A bolsa será paga mensalmente no último dia útil de cada mês por transferência bancária.

Monthly maintenance allowance amount: The amount of the scholarship corresponds to a minimum value of € 1 144.64.

The grantee also benefits from personal accident insurance during the period of granting the scholarship and may be reimbursed for voluntary social insurance equivalent to the 1st tier.

The scholarship will be paid monthly on the last business day of each month by bank transfer.

Métodos de seleção: Os métodos de seleção a utilizar serão os seguintes:

- Curriculum Vitae [50%];
- Nível de conhecimentos na área descrita nas alínea c) e d) da secção “Requisitos de admissão/Perfil dos destinatários” [50%].
- Se o júri entender ser necessário, terá lugar uma entrevista apenas com os candidatos selecionados, passando cada um dos itens anteriores a valer [40%] e a entrevista [20%].

Selection methods: The selection methods to be used will be as follows:

- Curriculum Vitae [50%];
- Level of knowledge according to what is described in c) and d), section “Recipient admission requirements /Profile” [50%].
- If the jury deems it necessary, an interview will take place only with the selected candidates, with each of the previous items valid [40%] and the interview [20%]

Composição do Júri de Seleção:

- Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves.
- João Francisco Alves Martins.
- Carlos Manuel Melo Agostinho.

Composition of the Selection Jury:

- Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves
- João Francisco Alves Martins.
- Carlos Manuel Melo Agostinho.

Prazo de candidatura e forma de apresentação das candidaturas: O concurso encontra-se aberto no período de 15 de setembro a 27 de setembro de 2022. As candidaturas devem ser formalizadas, obrigatoriamente, através do envio da seguinte documentação:

- Carta de candidatura;
- Curriculum Vitae;
- Carta de Motivação;
- Certificado de Habilitações ou declaração de compromisso de honra sobre a titularidade do respetivo grau académico de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- Declaração de consentimento informado devidamente datada e assinada, de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- Cópia de documento de identificação;
- Outros documentos que atestem o relatado no CV.

Em sede de contratualização candidato selecionado deverá entregar:

- Certificado de Habilitações, ou
- Comprovativo de inscrição num doutoramento ou num curso não conferente de grau académico.

As candidaturas deverão ser entregues na sala 1.1.16, no edifício UNINOVA, ou submetidas por email para: recrutamento@uninova.pt com o assunto **DIH4CPS_BI_Set22**.

Application deadline and form of submission of applications: The call is open from 15th September to 27th September 2022. Applications must be formalised by submitting the following documentation:

- Letter of application;
- Curriculum Vitae;
- Motivation Letter;
- Certificate of Qualifications or declaration of commitment of honor on the ownership of the respective academic degree according to draft available on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).
- Informed consent statement duly dated and signed, according to the draft available on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- Copy of ID;
- Other documents attesting to what was reported on the CV.

In the event of contractualization, the selected candidate must present the:

- Certificate of Qualifications;
- Proof of registration in a doctorate or in a course not conferring an academic degree.

Applications must be delivered at the UNINOVA I building, room 1.1.16, or submitted by email to recrutamento@uninova.pt with the subject **DIH4CPS_BI_Set22**.

Forma de publicitação/notificação dos resultados: A lista com o(a) candidato(a) admitido(a) e com os candidatos excluídos com a classificação final será publicitada no sítio na internet do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/>) e todos os candidatos serão notificados por e-mail.

Form of advertising/notification of results: Both admitted and excluded candidates list with the final classification shall be published on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/>) and all candidates will be notified by email.

Audiência Preliminar e Prazo Final de Decisão: Após comunicação da lista provisória dos resultados da avaliação, os candidatos dispõem de um período de 10 dias úteis para, querendo, se pronunciarem em sede de audiência prévia de interessados, nos termos dos artigos 121º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.

A decisão final será proferida após a análise das pronúncias apresentadas em sede de audiência prévia de interessados. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou, em alternativa, interposto recurso no prazo de 30 dias úteis, ambos contados a partir da respetiva notificação.

Preliminary Hearing and Deadline for Decision: After communicating the provisional list of the results of the evaluation, candidates have a period of 10 working days to express their opinion at a prior hearing of interested parties, pursuant to Articles 121 and following of the Code of Administrative Procedure.

The final decision will be rendered after the analysis of the statements presented during the preliminary hearing of interested parties. A complaint may be filed against the final decision within 15 working days, or, alternatively, an appeal may be filed within 30 working days, both counting from the respective notification.

Modelos de contrato de bolsa, de relatório final do bolsheiro e de relatório final do orientador: Estas minutas encontram-se disponibilizadas no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).

Models of scholarship contract, final report of the grantee and final report of the advisor: These minutes are available at the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).

Autorização da publicação do edital pela Comissão Executiva do UNINOVA

Authorization of the publication of the notice by the Executive Committee of UNINOVA