

Call for a Research Scholarship

Atribuição de Bolsa de Investigação

Reference: **ICU4Covid_BIL_1-2022**

Referência: **ICU4Covid_BIL_1-2022**

Call is open for the award of **1 (one)** Research Fellowship (BI) at UNINOVA - Institute for the Development of New Technologies within the scope of the project **ICU4Covid - 101016000 - Cyber-Physical Intensive Care Medical System for Covid-19**, for the development of R&D activities to be carried out by Master's or Integrated Master's students or holders of a Master's and Bachelor's degree (equivalent to a Licenciatura) enrolled in a course that is non-degree granting, under the following conditions:

Encontra-se aberto concurso para a atribuição de **1 (uma)** Bolsa de Investigação (BI) no UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias no âmbito do projeto **ICU4Covid - 101016000 - Cyber-Physical Intensive Care Medical System for Covid-19**, para desenvolvimento de atividades de I&D a realizar por estudantes de Mestrado ou de Mestrado integrado ou por Licenciados e Mestres inscritos em cursos não conferentes de grau académico, nas seguintes condições:

Area: Biomedical Sciences

Área: Ciências Biomédicas

Recipient admission requirements /Profile:

- a) Be enrolled in a Master or Integrated Master or be a graduate and master enrolled in a non-academic degree course.
- b) Not exceed, with the conclusion of the scholarship contract in question, including possible renewals, a cumulative period of 2 (two) years if you are enrolled in a Master or Integrated Master and 1 (one) year if you are a graduate and a master enrolled in a non-academic degree for this type of scholarship;
- c) Solid computer skills (MS Office) namely Power Point, Word and Excel.
- d) Solid knowledge of the Python programming language.
- e) Fluent in English, written and spoken (mandatory).
- f) Good organizational skills and focus on tasks.
- g) Ability to assess and assess priorities at work (good time management skills).
- h) Good communication and interpersonal skills.
- i) Immediate availability.



Candidates who have obtained the degree abroad must have the degree recognized in Portugal, pursuant to Decree-Law No. 66/2018 of August 16th.

Requisitos de admissão/Perfil dos destinatários:

- a) Estar inscrito num mestrado ou num mestrado integrado ou ser licenciado e mestre inscrito em curso não conferente de grau académico.
- b) Não exceder, com a celebração do contrato de bolsa em causa, incluindo as renovações possíveis, um período acumulado de 2 (dois) anos, seguido ou interpolado se estiver inscrito em mestrado e de 1 (um) ano se for licenciado e mestre inscrito em curso não conferente de grau académico, para esta tipologia de bolsa.
- c) Competências informáticas sólidas (MS Office) nomeadamente Power Point, Word e Excel.
- d) Conhecimentos sólidos na linguagem de programação Phyton.
- e) Fluente em inglês, escrito e falado (obrigatório).
- f) Boa capacidade de organização e foco nas tarefas.
- g) Capacidade de aferir e avaliar prioridades no trabalho (boa capacidade de gestão de tempo).
- h) Boa capacidade de comunicação e relacionamento interpessoal.
- i) Disponibilidade imediata.

Candidatos que tenham obtido o grau no estrangeiro devem ter o grau reconhecido em Portugal, nos termos do Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de Agosto.

Work plan: The candidate will develop research work performing the following tasks:

Task 1.1: Implementation of efficient management and support structures.

Task 1.5: Data management.

Task 1.6: Manage and implement OPEN CALL.

Task 4.4: Assess and Validate the implementation of the CPS4TIC from a users' perspective.

Plano de trabalhos: O candidato irá desenvolver trabalho de investigação realizando as seguintes tarefas:

Task 1.1: Implementation of efficient management and support structures.

Task 1.5: Data management.

Task 1.6: Manage and implement OPEN CALL.

Task 4.4: Assess and Validate the implementation of the CPS4TIC from a users' perspective.

Applicable legislation and regulations: Statute of the Scientific Research Grantee, approved by Law No. 40/2004 of August 18, amended and republished by Decree-Law No. 202/2012, of August 27 and amended by Decree-Law No. 233/2012 of 29 October, Law No. 12/2013 of January 29 and Decree-Law No. 123/2019 of August 28.

Is subsidiarily applicable the Regulation of UNINOVA Research Grants, approved by deliberation of the Board of Directors of the FCT-Fundação para a Ciência e a Tecnologia, in the meeting of March 2 of 2022.



Legislação e regulamentação aplicável: Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de Agosto, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 202/2012, de 27 de Agosto e alterado pelo Decreto-Lei n.º 233/2012, de 29 de Outubro, pela Lei n.º 12/2013, de 29 de Janeiro e pelo Decreto-Lei n.º 123/2019, de 28 de Agosto.

É subsidiariamente aplicável o Regulamento de Bolsas de Investigação do UNINOVA, aprovado por deliberação do Conselho Diretivo da FCT-Fundação para a Ciência e a Tecnologia, em reunião de 2 de Março de 2022.

Workplace: The work will be carried out at UNINOVA's facilities, in other facilities located at the FCT/NOVA Campus and/or in other facilities that may be necessary for its execution, under the scientific guidance of Prof. Doutor Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves. UNINOVA will be the contracting entity.

Local de trabalho: O trabalho será desenvolvido nas instalações do UNINOVA, noutras instalações situadas no Campus da FCT/NOVA e/ou noutras instalações eventualmente necessárias para a sua execução, sob a orientação científica do Prof. Doutor Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves. O UNINOVA será a entidade contratante.

Duration of the grant: The grant shall last for for **4 (four) months**, possibly renewable within the duration of the project, provided that it does not exceed the period referred to in point (b) of the admission requirements and is scheduled to start in May 2022.

Duração da bolsa: A bolsa terá a duração de **4 (quatro) meses**, eventualmente renovável dentro do período de vigência do projecto, desde que não ultrapasse o período mencionado na alínea b) dos requisitos de admissão e tem início previsto para Maio de 2022.

Monthly maintenance allowance amount: The amount of the scholarship corresponds to a minimum value of € 875,98.

The grantee also benefits from personal accident insurance during the period of granting the scholarship and may be reimbursed for voluntary social insurance equivalent to the 1st tier.

The scholarship will be paid monthly on the last business day of each month by bank transfer.

Valor do subsídio de manutenção mensal: O montante da bolsa corresponde ao valor mínimo de 875,98€.

O(A) bolseiro(a) beneficia também de um seguro de acidentes pessoais durante o período de concessão da bolsa e poderá ser reembolsado do Seguro Social Voluntário equivalente ao 1º escalão.

A bolsa será paga mensalmente no último dia útil de cada mês por transferência bancária.

Application deadline and form of submission of applications: The call for applications is open for the period from **30-03-2022 to 08-04-2022**.

Applications must be formalised by submitting the following documentation:



- ... Curriculum Vitae;
- ... Motivation Letter;
- ... Certificate of Qualifications or declaration of commitment of honor on the ownership of the respective academic degree according to draft available on the UNINOVA website <https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).
- ... Upon contracting, the Certificate of Qualifications must be delivered;
- ... Informed consent statement duly dated and signed, according to the draft available on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- ... Copy of ID;
- ... Other documents attesting to what was reported on the CV.

In the event of contractualization, the selected candidate must present the Proof of registration in a doctorate or in a course not conferring an academic degree.

Applications must be submitted to UNINOVA or submitted by email to recrutamento@uninova.pt and to gestprojuni@uninova.pt with the subject **ICU4Covid_BIL_1-2022**.

Prazo de candidatura e forma de apresentação das candidaturas: O concurso encontra-se aberto no período de **30-03-2022 a 08-04-2022**.

As candidaturas devem ser formalizadas, obrigatoriamente, através do envio da seguinte documentação:

- ... Curriculum Vitae;
- ... Carta de Motivação;
- ... Certificado de Habilitações ou declaração de compromisso de honra sobre a titularidade do respetivo grau académico de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- ... Em sede de contratualização deverá ser entregue o Certificado de Habilitações;
- ... Declaração de consentimento informado devidamente datada e assinada, de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- ... Cópia de documento de identificação;
- ... Outros documentos que atestem o relatado no CV.

Em sede de contratualização, o candidato selecionado deverá entregar o Comprovativo de inscrição num doutoramento ou num curso não conferente de grau académico.

As candidaturas deverão ser entregues no UNINOVA ou submetidas por email para recrutamento@uninova.pt e para gestprojuni@uninova.pt com o assunto **ICU4Covid_BIL_1-2022**.

Selection methods: The selection methods to use will be as follows:

First phase (70%): Curriculum Analysis (85%) and Motivation Letter (15%) - Based on the curriculum, it will be analyzed qualitatively, and with regard to its content and relevance to the tasks to be performed, the know: mastery of MS Office, namely Power Point, Word and Excel, of the Python programming language and mastery of the English language (35%); education in the area of Biomedical Sciences (50%). Based on the motivation

letter, motivation and interest in the activities to be carried out (10%) and immediate availability (5%) will be evaluated.

Second stage (30%): The jury will select for the interview the 5 candidates who obtained the highest classification in the first stage, with a minimum of 75%, or the number of candidates, up to 5, who obtained a minimum rating of 75% in the first phase.

If there is a single candidate, an interview will always be carried out.

The final classification will have a 90% weight of the first phase (CV and motivation letter) classification and a 10% weight for the interview.

Métodos de seleção: Os métodos de seleção a utilizar serão os seguintes:

Primeira fase (70%): Análise de Currículo (85%) e Carta de Motivação (15%) - Com base no currículo, será analisado qualitativamente, e no que diz respeito ao seu conteúdo e relevância para as tarefas a serem executadas, a saber: domínio do MS Office nomeadamente Power Point, Word e Excel, da linguagem de programação Phyton e domínio da língua inglesa (35%); escolaridade na área das Ciências Biomédicas (50%). Com base na carta de motivação será avaliada a motivação e interesse pelas atividades a serem realizadas (10%) e a disponibilidade imediata (5%).

Segunda etapa (30%): O júri selecionará para a entrevista os(as) 5 candidatos(as) que obtiveram na primeira fase a classificação mais alta, com um mínimo de 75%, ou o número de candidatos(as), até 5, que obtiveram na primeira fase uma classificação mínima de 75%.

No caso de existir um candidato(a) único(a) será sempre efectuada uma entrevista.

A classificação final terá um peso de 90% da classificação da primeira fase (CV e carta de motivação) e um peso de 10% para a entrevista.

Members of the Jury:

President - Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves

Member nº 1 - João Francisco Alves Martins

Member nº 2 - Vasco Miguel Delgado Gomes

Composição do Júri de Seleção:

Presidente - Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves

Vogal nº 1 - João Francisco Alves Martins

Vogal nº 2 - Vasco Miguel Delgado Gomes

Form of advertising/notification of results: Both admitted and excluded candidates list with the final classification shall be published on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/>) and all candidates will be notified by email.

Forma de publicitação/notificação dos resultados: A lista com o(a) candidato(a) admitido(a) e com os candidatos excluídos com a classificação final será publicitada no sítio na internet do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/>) e todos os candidatos serão notificados por e-mail.



Preliminary Hearing and Deadline for Decision: After communicating the provisional list of the results of the evaluation, candidates have a period of 10 working days to express their opinion at a prior hearing of interested parties, pursuant to Articles 121 and following of the Code of Administrative Procedure.

The final decision will be rendered after the analysis of the statements presented during the preliminary hearing of interested parties. A complaint may be filed against the final decision within 15 working days, or, alternatively, an appeal may be filed within 30 working days, both counting from the respective notification.

Audiência Preliminar e Prazo Final de Decisão: Após comunicação da lista provisória dos resultados da avaliação, os candidatos dispõem de um período de 10 dias úteis para, querendo, se pronunciarem em sede de audiência prévia de interessados, nos termos dos artigos 121º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.

A decisão final será proferida após a análise das pronúncias apresentadas em sede de audiência prévia de interessados. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou, em alternativa, interposto recurso no prazo de 30 dias úteis, ambos contados a partir da respetiva notificação.

Models of scholarship contract, final report of the grantee and final report of the advisor: These minutes are available at the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).

Modelos de contrato de bolsa, de relatório final do bolseiro e de relatório final do orientador: Estas minutas encontram-se disponibilizadas no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).

