

**Bolsa de Investigação Pós Doc**  
***Post-Doc Research Grant***

**Referência: ICU4Covid\_Mar22**

***Reference: ICU4Covid\_Mar22***

Encontra-se aberto concurso para a atribuição de 1 Bolsa de Investigação Pós Doc no UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias no âmbito do projeto ***ICU4Covid - 10106000 - Cyber-Physical Intensive Care Medical System for Covid-19***, financiado pelo Programa H2020 da Comissão Europeia, para desenvolvimento de atividades de I&D a realizar por titulares do grau de Doutor, nas seguintes condições:

*A call for tender for the award of 1 Post-Doctoral Research Grant is open at UNINOVA - Institute for the Development of New Technologies under the research project ICU4Covid - 10106000 - Cyber-Physical Intensive Care Medical System for Covid-19, funded by the H2020 Program EU, for the development of R&D activities to be carried out by PhD researchers, under the following conditions:*

**Área Científica:** Engenharia Eletrotécnica e de Computadores

***Scientific Area:*** *Electrical and Computer Engineering*

**Requisitos de admissão:**

- a) Ter obtido o grau de Doutor, há menos de 3 anos, em áreas relacionadas com Engenharia Eletrotécnica ou Informática (mandatório).
- b) Não exceder, com a celebração do contrato de bolsa em causa, incluindo as renovações possíveis, um período acumulado de três anos nessa tipologia de bolsa, seguidos ou interpolados.
- c) Conhecimentos em:
  - i. Análise em Big Data
  - ii. Análise de dados
- d) Experiência em projetos de investigação europeus (mandatório).
- e) Fluente em inglês, escrito e falado (mandatório).
- f) Boas capacidades de organização, comunicação e gestão de tempo.
- g) Dinamismo e capacidade de realizar várias tarefas.
- h) Disponibilidade Imediata.



i) Residência na área metropolitana de Lisboa.

Candidatos que tenham obtido o grau no estrangeiro devem ter o grau reconhecido em Portugal, nos termos do Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de Agosto.

**Application Requirements:**

- a) *PhD in areas related with Electrotechnical Engineering or Computer Science, finished less than three years (mandatory).*
- b) *Not exceed, with the conclusion of the scholarship contract in question, including possible renewals, an accumulated period of three years in this type of scholarship, consecutive or interpolated.*
- c) *Knowledge in:*
  - i. *Big Data Analyzing*
  - ii. *Data Analyzing*
- d) *Experienced in European research projects (mandatory).*
- e) *Fluent in English, written and spoken (mandatory).*
- f) *Good organization, communication and time management skills.*
- g) *Dynamism and ability to perform different tasks.*
- h) *Immediate availability.*
- i) *Residence in the Metropolitan Area of Lisbon.*

*Candidates who have obtained the degree abroad must have the degree recognized in Portugal, pursuant to Decree-Law No. 66/2018 of August 16<sup>th</sup>.*

**Plano de trabalhos:**

- Participação em Reuniões de Projectos.
- Trabalho nos seguintes WP do projeto:
  - WP2 – CPS4TIC technical establishment in ICU Hubs
    - Task 2.1. CPS4TIC common technical requirements
    - Task 2.2: Establish ICU Hubs and technical integration at central hospital
    - Task 2.3. Deploy CPS4TIC at peripheral hospitals
    - Task 2.4. Functional testing, verification, performance assessment, validation
    - Task 2.5. Establish data transmission through the connector platform
  - WP3 – CPS4TIC deployment for clinical use
    - Task 3.1. Description of common clinical operations and key processes
    - Task 3.5: Structured evaluation, performance monitoring and validation of clinical and outcome data.
    - Task 3.6: Master template for clinical integration and infrastructure

- WP4 – Co-designing the CPS4TIC integration on site
  - Task 4.3 Co-creating ICU Hub
  - Task 4.4 Assess and validate the implementation of the CPS4TIC from a users' perspective

### **Workplan:**

- *Participation in Project Meetings.*
- *Work to be performed under the following project workpackages:*
  - WP2 – CPS4TIC technical establishment in ICU Hubs
    - Task 2.1. CPS4TIC common technical requirements
    - Task 2.2: Establish ICU Hubs and technical integration at central hospital
    - Task 2.3. Deploy CPS4TIC at peripheral hospitals
    - Task 2.4. Functional testing, verification, performance assessment, validation
    - Task 2.5. Establish data transmission through the connector platform
  - WP3 – CPS4TIC deployment for clinical use
    - Task 3.1. Description of common clinical operations and key processes
    - Task 3.5: Structured evaluation, performance monitoring and validation of clinical and outcome data.
    - Task 3.6: Master template for clinical integration and infrastructure
  - WP4 – Co-designing the CPS4TIC integration on site
    - Task 4.3 Co-creating ICU Hub
    - Task 4.4 Assess and validate the implementation of the CPS4TIC from a users' perspective

**Legislação e regulamentação aplicável:** Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei nº 40/2004, de 18 de agosto, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 202/2012, de 27 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei nº 233/2012, de 29 de Outubro, pela Lei nº 12/2013, de 29 de Janeiro e pelo Decreto-Lei nº 123/2019, de 28 de Agosto.

**Legislation and applicable regulations:** *Statute of the Scientific Research Fellow, approved by Law No. 40/2004, of 18 August, amended and republished by Decree-Law No. 202/2012, of 27 August and amended by Decree-Law No. 233/2012, of 29 October, by Law No. 12/2013, of 29 January and by Decree-Law No. 123/2019, of 28 August.*

**Local de trabalho:** O trabalho será desenvolvido no CTS, nas instalações do UNINOVA, noutras instalações situadas no Campus da FCT/NOVA e/ou noutras instalações eventualmente necessárias para a sua execução, sob a orientação científica do Professor Doutor Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves.



**Workplace:** *The work will be carried out in CTS at UNINOVA's facilities, in other facilities located at the FCT/NOVA Campus and/or in other facilities that may be necessary for its execution, under the scientific guidance of Professor Ricardo Luís Rosa Jardim Gonçalves.*

**Duração das bolsas:** A bolsa terá a duração de 10 meses, com início previsto em março de 2022 e poderá ser renovada durante a vigência do projeto. O contrato de bolsa e as eventuais renovações não poderão nunca ultrapassar o período mencionado na alínea b) dos requisitos de admissão.

**Duration of the scholarship:** *The scholarship will have duration of 10 months, starting on March 2022 and may be renewed during the term of the project. The scholarship contract and any renewals may never exceed the period referred to in point (b) of the admission requirements*

**Valor do subsídio de manutenção mensal:** O montante da bolsa corresponde ao valor mínimo de € 1 686,00.

O(A) bolsista(a) beneficia também de um seguro de acidentes pessoais durante o período de concessão da bolsa e poderá ser reembolsado do Seguro Social Voluntário equivalente ao 1º escalão. A bolsa será paga mensalmente no último dia útil de cada mês por transferência bancária.

**Amount of monthly maintenance allowance:** *The amount of the scholarship corresponds to a minimum value of € 1 686.00.*

*The grantee also benefits from personal accident insurance during the period of granting the scholarship and may be reimbursed for voluntary social insurance equivalent to the 1st tier.*

*The scholarship will be paid monthly on the last business day of each month by bank transfer.*

**Métodos de seleção:** Os métodos de seleção a utilizar serão os seguintes:

**1ª Fase – Análise curricular (AC)**

Caso a análise do curriculum não satisfaça os requisitos de admissão, ou que a avaliação da mesma seja inferior a 75%, a candidatura é automaticamente rejeitada e o candidato não passa à segunda fase de seleção.

**2ª Fase – Entrevista (E)**

A avaliação final (AV) terá em conta o seguinte cálculo:

$$AV = 0.6 * AC + 0.4 * E$$

**Selection methods:** *The selection methods to be used will be as follows:*



**1st Phase - Curricular analysis (AC):**

*If the curriculum analysis does not meet the admission requirements, or the grade is less than 75%, the application is automatically rejected and the candidate does not go through for the second selection phase.*

**2nd Phase - Interview (E):**

*The final evaluation (AV) will consider the following calculation:*

$$AV = 0.6 * AC + 0.4 * E$$

**Composição do Júri de Seleção:**

- João Francisco Alves Martins
- Carlos Manuel Melo Agostinho
- Maria do Carmo Correia Marques

**Composition of the Selection Jury:**

- João Francisco Alves Martins.
- Carlos Manuel Melo Agostinho
- Maria do Carmo Correia Marques

**Forma de publicitação/notificação dos resultados:** Os resultados finais da avaliação serão publicitados, através de lista ordenada alfabeticamente, afixada em local visível e público do UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias, sendo os candidatos aprovados notificados através de email.

**Form of advertising / notification of results:** *The results of the evaluation will be published, through an alphabetically ordered list, posted in a visible and public place at UNINOVA - Institute for the Development of New Technologies, with approved candidates notified via email.*

**Prazo de candidatura e forma de apresentação das candidaturas:** O concurso encontra-se aberto no período de 20 de fevereiro a 2 de março de 2022.

As candidaturas devem ser formalizadas, obrigatoriamente, através do envio da seguinte documentação:

- ... Curriculum Vitae;
- ... Carta de Motivação;

- ... Certificado de Habilitações ou declaração de compromisso de honra sobre a titularidade do respetivo grau académico de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);  
Em sede de contratualização deverá ser entregue o Certificado de Habilitações;
- ... Declaração de consentimento informado devidamente datada e assinada, de acordo com minuta disponibilizada no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);
- ... Cópia de documento de identificação;
- ... Outros documentos que atestem o relatado no CV.  
Em sede de contratualização, o candidato selecionado deverá entregar o Comprovativo de inscrição num doutoramento ou num curso não conferente de grau académico.

As candidaturas deverão ser entregues na sala 1.1.16, no edifício UNINOVA, ou submetidas por email para: [recrutamento@uninova.pt](mailto:recrutamento@uninova.pt) e para [gestprojuni@uninova.pt](mailto:gestprojuni@uninova.pt) com o assunto c.

**Application deadline and form of submission of applications:** *The call is open from 20<sup>th</sup> February to 2<sup>nd</sup> March 2022.*

*Applications must be formalised by submitting the following documentation:*

- ... *Curriculum Vitae;*
- ... *Motivation Letter;*
- ... *Certificate of Qualifications or declaration of commitment of honor on the ownership of the respective academic degree according to draft available on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).*  
*Upon contracting, the Certificate of Qualifications must be delivered;*
- ... *Informed consent statement duly dated and signed, according to the draft available on the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>);*
- ... *Copy of ID;*
- ... *Other documents attesting to what was reported on the CV.*

*In the event of contractualization, the selected candidate must present the Proof of registration in a doctorate or in a course not conferring an academic degree.*

*Applications must be delivered at the UNINOVA I building, room 1.1.16, or submitted by email to [recrutamento@uninova.pt](mailto:recrutamento@uninova.pt) and to [gestprojuni@uninova.pt](mailto:gestprojuni@uninova.pt) with the subject **ICU4Covid\_Mar22**.*

**Audiência Preliminar e Prazo Final de Decisão:** Após comunicação da lista provisória dos resultados da avaliação, os candidatos dispõem de um período de 10 dias úteis para, querendo, se pronunciarem em sede de audiência prévia de interessados, nos termos dos artigos 121º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.

A decisão final será proferida após a análise das pronúncias apresentadas em sede de audiência prévia de interessados. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis,

ou, em alternativa, interposto recurso no prazo de 30 dias úteis, ambos contados a partir da respetiva notificação.

***Preliminary Hearing and Deadline for Decision:*** *After communicating the provisional list of the results of the evaluation, candidates have a period of 10 working days to express their opinion at a prior hearing of interested parties, pursuant to Articles 121 and following of the Code of Administrative Procedure.*

*The final decision will be rendered after the analysis of the statements presented during the preliminary hearing of interested parties. A complaint may be filed against the final decision within 15 working days, or, alternatively, an appeal may be filed within 30 working days, both counting from the respective notification.*

**Modelos de contrato de bolsa, de relatório final do bolseiro e de relatório final do orientador:** Estas minutas encontram-se disponibilizadas no site do UNINOVA (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).

***Models of scholarship contract, final report of the grantee and final report of the advisor:*** *These minutes are available at the UNINOVA website (<https://www.uninova.pt/jobs-opportunities>).*